

# MALMÖ

## Välkommen till bröllopsfeber SVERIGES STÖRSTA BRÖLLOPSMÄSSA



FOTO: GUSTAF WAESTERBERG

Välkommen som utställare på Bröllopsfeber – Sveriges största bröllopsmässa. Vi ser fram emot ett trevligt och givande samarbete med er alla. På Bröllopsfeber kommer vi tillsammans skapa en oförglömlig upplevelse för våra besökare. Deras dagar hos oss kommer att fyllas av romantik, trender och inspiration.



# VÄLKOMMEN SOM UTSTÄLLARE

På mässan har vi samlat det bästa och mest inspirerande som finns när det gäller bröllop. Väl på plats kommer ni att kunna knyta viktiga kontakter, både med de blivande bröllosparen och med övriga deltagare på mässan.

I den här broschyren finns information gällande ert mässh-deltagande och förhoppningsvis även svar på de flesta funderingar som kan dyka upp underförberedelserna inför mässan.

Ni som utställare hittar självklart även annan användbar information på [www.brollopsfeber.se](http://www.brollopsfeber.se) som till exempel våra **Tips & Råd**.

Hiittar ni inte den information ni söker eller har andra funderingar kan ni alltid kontakta oss.

Har du tips, förslag eller funderingar kring våra mässor? Eller kanske vill du medverka i våra aktiviteter och innehåll? Kontakta Claes-Åke Hultin på [classe@brollopsfeber.se](mailto:classe@brollopsfeber.se)

GLÖM INTE att ta en titt på våra hålltider i tidsplanen samt noggrant gå igenom beställningslistan för ett optimalt mässh-deltagande.

Med förhoppning om ett framgångsrikt samarbete.

LYCKA TILL!



# UTSTÄLLARENS ORD

## DÄRFÖR STÄLLER ANDRA UT - RÖSTER FRÅN VÅRA UTSTÄLLARE

***”Den här bröllopsmässan skiljer sig från andra med sin mer avslappnade atmosfär och bra avvägning av utställare.”***

Jasminka, Herr och Fru Lohse.

***”Vad gäller bröllopsresenärer så satsar vi endast på en annons och en mässa och det är därför ett viktigt forum för oss att nå ut till brudparen. Vi har testat andra mässor, men tycker inte de har gett samma positiva feedback.”***

Franciska, Västindienspecialisten.

***”Cirka 30 procent av min omsättning kommer från mässan.”***

Jan, Anderssons Guld.

***”Den här bröllopsmässan är en bra marknadsplats för oss att synas på. De som kommer till mässan är köpstarka, de har redan bestämt sig för att gifta sig och letar seriöst efter lokal, klänningar och ringar etc.”***

Marie, Junibacken.

***”Det är ett trevligt forum att nå en stor potentiell kundgrupp som annars är ganska svår att bearbeta. Brudparen är där för att hitta inspiration till sin speciella dag och kvalitén på mötena är extremt hög. Eftersom mer eller mindre hela besökarmålgruppen byts ut varje år är det fyllt med potentiella affärer.”***

Carl, Elite Hotels.

# VIKTIG INFORMATION

## MONTERBYGGNATION

Utställare, besökare och journalister framhåller ofta att öppna och luftiga intryck ger en unik fördel på mässor. Detta vill vi gärna framhäva och förstärka. Särskilt viktigt är det för de företag, som har en så kallad ö-monter, dvs. ingen montergranne i direkt anslutning till sin egen monter. För att undvika känslan av A-, B- och C-lägen vädjar vi till er som har en ö-monter att bygga så öppet som möjligt och inte avskärma era montrar.

## FÖLJANDE INGÅR I MONTERPRISET:

- ♥ Golvyta (monterns djup 200 cm, om inget annat anges).
- ♥ Skiljeväggar till angränsande montrar (väggarnas höjd är cirka 250 cm).
- ♥ Skilje-/sidoväggen kommer att vara cirka 100 cm djup för ökad exponering av er monter.
- ♥ Grå mässmatta.
- ♥ Presentation på [www.brollopsfeber.se](http://www.brollopsfeber.se) med möjlighet till länkning till egen hemsida.
- ♥ Rabattcheckar med mera för distribution till kunder.
- ♥ Listning på utställarkarta.

## UTSTÄLLARKORT

Utställarkorten kommer att finnas i er monter. Fyra kort per monter ingår.

**OBSERVERA!** Korten endast gäller för arbetande personal i montern.  
Om korten missbrukas debiteras utställaren en avgift om 500 kr.

Behöver ni fler utställarkort? Mejla till [info@brollopsfeber.se](mailto:info@brollopsfeber.se)

## TIPS OCH RÅD

Glöm inte att läsa vår Tips & Råd-broschyr för att veta hur du kan optimera ditt mässhedtagande.  
Du hittar den på Bröllopsfebers hemsida.

## PRAKTISK INFORMATION:

- ♥ I montern och monterpriset ingår endast eventuella väggar och mattor.
- ♥ Belysningen som ingår är den som finns för hela lokalen, det vill säga allmän belysning. Observera att eluttag måste beställas till respektive monter.
- ♥ All dekor/utrustning till montern tillhandahåller du själv. Vill du ha hjälp kan du vända dig till någon av de företag vi rekommenderar.
- ♥ Montern ska symbolisera företaget, välj gärna dekor (skyltar, tyger o.s.v.) därefter. Försök att ta "en bit av verksamheten" till mässan.
- ♥ Montertillbehör och reklam får inte sticka ut eller finnas utanför den beställda montern.
- ♥ För att fästa upp saker på väggarna måste ni göra det utan påverkan på väggarna.
- ♥ Eventuell skadeersättningskyldighet kan uppstå till mässmonteringsföretaget vid felaktig hantering av till exempel vägg.

## SAMUTSTÄLLARE

Planerar ni att ha samutställare i er monter, var vänlig meddela oss detta skriftligen. Varje samutställare debiteras en avgift på 9 500 kr exkl moms och kommer med i eget namn i vår besöksmarknadsföring.

**Observera! Oanmälda samutställare kommer faktureras ovanstående samutställaravgift samt administrationsavgift.** Ej anmäld samutställare kommer inte att synas i Bröllopsfebers mässinformation före och efter mässorna.

Glöm inte att boka el och eventuell annan utrustning av vår samarbetspartner.  
Se separat information.



# IN- & UTFLYTTNING

Som mässarrangör vet vi att ett försäkringsskydd är ett viktigt inslag i ett mässhalldeltagande. En vanlig företagsförsäkring täcker ofta inte utställning på mässor och eventuella transporter. Vi vill därför påminna er om vikten av att kontakta ert försäkringsbolag och komplettera med en tillfällig utställarförsäkring. Vad det gäller försäkringsvillkor, kontakta respektive försäkringsbolag.

## Skicka gods till din monter till följande adress:

Malmömässan, Bröllopsfeber, Ditt monternummer  
Mässgatan 6, 211 20 Malmö

## VIKTIG INFORMATION:

Om ni anlitar monterbyggare är det viktigt att ni vidarebefordrar all information från oss till dem. Det kan gällateknik- och brandföreskrifter, in- och utflyttningstider eller restriktioner avseende byggnation. Många problemkan lätt förebyggas med rätt information från början.

### **Inflyttning**

FREDAG KL 16.00-20.00

### **Utflyttning**

SÖNDAG KL 16.30-20.00

Tidigare inflyttning och/eller utflyttning kommer debiteras en avgift och avbrytas till utsatta tider.

Lokalerna är öppna under fredagen mellan kl. 16.00-20.00. All inflyttning ska vara avslutad kl. 20.00 och gångarna ska vara fria från gods. Det krävs inget extra tillstånd för att få vara kvar fram till 22.00 under inflyttningkvällen för slutjusteringar i montern. Utflyttning sker efter mässans stängning på söndagen kl. 16.30 och ska vara avslutad kl. 20.00.

Utställande företag får ej avlägsnas under pågående utställning utan speciellt tillstånd från mässarrangör och för allas trevnad ej heller påbörja nedmontering av monter innan mässans stängning. Obeviljad tidigare in- eller utflyttning debiteras en avgift samt avbryts.

Under både inflyttning och utflyttning klassas mässhallen som en byggarbetsplats. Inga personer under 18 år får då vistas i lokalerna.

## TÄNK PÅ MILJÖN...

Ni svarar själva för att städning och ordning råder i montern. Städning av allmänna ytor sker mellan lördag och söndag. Tillgång till container för tomma emballage finns till ert förfogande utanför lastintaget på Carlskgatan.

## SAKNAR DU NÅGOT?

Glöm inte att boka el och eventuell annan utrustning hos vår samarbetspartner. Se separat information.

### **Mässans öppettider:**

LÖRDAG KL 10.00-17.00

SÖNDAG KL 11.00-16.00

Ni har tillgång till lokalerna från och med kl 9.00 lördag och söndag.

# BRANDSKYDD

Planerar du att använda mycket tyger i din monter och tyger som går ner till golvet? Glöm inte att ha med er ert typgodkännande eller intyg på att era tyger och dekor är brandskyddade. Detta kan annars göras på plats mot en avgift.

## REGLER FÖR BRANDSKYDD

### **BYGGNATIONSMATERIAL OCH DEKOR**

- ♥ Material i monterväggar och tak (dekorationstak av textilier och annat) skall vara av typgodkänt svårantändligt material dvs, inte sämre än trä. Spånskiva, träfiberskiva (ej porös), plywood och dylikt godtas.
- ♥ Typgodkännande kan ersättas av ett skriftligt utlåtande från Statens Provningsanstalt.
- ♥ Typgodkännande eller intyg ska finnas tillgängligt i montern, om det inte på annat sätt klart framgår att materialet kan godtas. Vid osäkerhet kan ett enkelt provningsförfarande utföras av hallchef.
- ♥ Textilier och liknande material för beklädnad av väggar eller andra dekorationer skall vara impregnerade mot brand till svårantändlighet.
- ♥ Wellpapp, frigolit, halm och spån godtas normalt inte.
- ♥ Textilier till tak skall vara nätväv eller sk sprinklertyg och impregnerat till svårantändligt då utställningshallarna är sprinklade.
- ♥ Tak till överbyggda eller slutna montrar skall byggas enligt ovan. Vid materialval till tak överstigande 30 m<sup>2</sup> ska brandskyddsansvarig på mässan kontaktas.
- ♥ Vid slutna montrar skall rökdetektorer kopplas till mässans brandlarmsanläggning.

### **TÄLT**

- ♥ Vid uppförande av tält i mässans lokaler skall intyg finnas som visar att materialet är flamskyddat.
- ♥ Om tältet är konstruerat så att rök kan samlas inock eller har sidor vilka bildar ett slutet rum skall rökdetektorer kopplas till mässans brandlarm.

### **EMBALLAGE OCH ANNAT MATERIAL**

- ♥ Emballage och annat brännbart material får inte förvaras i montern eller utställningshallen under pågående mässa. Lämpligen bokas tomgodshantering via Service Center.

### **ÖPPEN LÅGA**

- ♥ I mässans lokaler får ej öppen låga såsom tända ljus eller liknade förekomma i samband med utställning.

### **PYROTEKNIK OCH RÖKBILDNING**

- ♥ All användning av pyroteknik eller rökbildande maskin/föremål är reglerad på mässan och får under inga omständigheter användas utan skriftligt tillstånd från Säkerhetschef.
- ♥ Pyrotekniska varor får inte utan tillstånd av polismyndigheten användas vid en allmän sammankomst eller offentlig tillställning som hålls inomhus (ordningslagen 2 kap 20 §).

### **Ansökan om tillfälligt tillstånd för hantering av brandfarliga och explosiva varor**

- ♥ Tillståndsavgift tillkommer. Avgiften skall täcka kostnader som administration och kontroll, samt brandvakt vid eventuellt avstängt brandlarm i samband med hanteringen.
- ♥ Inga brandfarliga och explosiva varor får införas i mässans lokaler förrän skriftligt tillstånd erhållits.

# ALLMÄNNA VILLKOR & TEKNISKA BESTÄMMELSER

## ALLMÄNNA VILLKOR

### 1. BAKGRUND

Bröllopsfeber ("Mässan") arrangerar mässor, dels i egen regi, dels åt andra mässoarrangörer med egna arrangemang. För utställare på mässor arrangerade av Mässan och, i tillämpliga delar, förhyrarna av lokaler enligt ovan (gemensamt "Utställare"), gäller dessa allmänna villkor och tekniska bestämmelser.

Dessa allmänna villkor gäller för hyra av monterplats samt för samtliga övriga av Mässan tillhandahållna tjänster, tekniska och andra, inklusive lokalhyra, där inte annat särskilt anges. Vid konflikt mellan dessa allmänna villkor och särskilda villkor för av Mässan tillhandahållna tjänster skall de senare äga företräde.

### 2. AVTALET

#### Bokning

Bokning av monterplats för en mässa eller förhyring av lokal, liksom dessa villkor, är, oavsett bokningsform, genom särskild för detta ändamål utpräparad blankett, via Internet, per telefon, per telefax eller på annat sätt, bindande för Utställaren. Mässan har rätt att pröva och, utan motivering, neka eller ställa upp särskilda villkor för Utställares deltagande i visst evenemang.

För Mässan bindande avtal uppkommer i och med att Utställaren tillställs orderbekräftelse, som även kan utgöras av Mässans faktura. Avvikelse orderbekräftelse från bokningen skall Utställaren skriftligen påtala detta inom 8 (åtta) dagar från orderbekräftelsens/fakturans datering. Görts inte detta är Mässan och Utställaren bundna av innehållet i orderbekräftelsen. Påtalar Utställaren avvikelser inom sagda tid skall Mässan antingen korrigerat avvikelserna eller förklara avtalet giltigt.

Utställarens angivelser, på bokningsblankett eller motsvarande, om placering och storlek på monter är endast önskemål. Mässan tilldelar Utställaren slutlig monterplats baserat på användningen av utställningshallarna, bransch- eller intresseindelning. Tidpunkt för anmälan saknar härvid betydelse. Mässan äger alltid rätt att justera och omdisponera layout av hall. Att tilldelad monterplats inte överensstämmer med Utställarens önskemål skall således aldrig anses som att orderbekräftelsen avviker från bokningen.

Mässan äger rätt att skriftligen säga upp avtalet med Utställaren till omedelbart upphörande i händelse av Utställarens dröjsmål med erläggande av betalning.

#### Avbokning

Utställaren har alltid rätt att kostnadsfritt avboka monterplats upp till 8 (åtta) dagar från orderbekräftelsens datering. Vid senare avbokning debiteras Utställaren 100 (ett hundra) procent av monterhyran, om inte annat angivits i orderbekräftelsen eller fakturan. Monterplats eller lokal för ej helt eller delvis upplåtas till annan utan tillstånd av Mässan. Medutställare skall skriftligen godkännas som utställare av arrangören.

Utställaren förbinder sig att följa dessa allmänna villkor och övriga särskilda villkor och anvisningar som kan komma att utfärdas av Mässan.

### 3. UTSTÄLLARENS ANVÄNDNING AV MONTER ELLER LOKAL, M.M.

#### Före mässan/konferensen/eventet

Monterplatsen skall ha tagits i besittning senast 1,5 (femton) timmar innan mässa startar. Skulle så ej ske äger Mässan rätt att nyttja monterplatsen på annat sätt.

Utställaren skall ha montern iordningställd 3 (tre) timmar före mässans början.

Monterplatsen för ej tas i besittning förrän anmälningsavgiften, monterhyra och eventuella andra avgifter enligt orderbekräftelsen samt i förekommande fall senare gjorda beställningar är till fullo betalda. Utställaren ansvarar själv för designen, uppbyggnaden och dekorationen, samt nedmonteringen, bortforsladdning och renhållningen av sin monter. Mässan tillhandahåller mot särskild ersättning allt från enskilda produkter till kompletta monter. Beställning görs från vår monterleverantör.

#### Före mässan/konferensen/eventet

Montern skall uppfylla de krav som ställs i av Mässan utpräparade Tekniska Bestämmelser. Därutöver för montern samt dekorationer, exponeringsytor för reklam och dylikt, inte överstiga de maxihöjder som är bestämda för utställningen ifråga utan tillstånd av Mässan.

Utställaren skall hålla sin monter i bästa skick och på begäran av Mässan på egen bekostnad förbättra densamma om Mässan anser att den inte uppfyller skäliga kvalitetskrav.

Endast sådana föremål som av Mässan bedöms överensstämma med den aktuella mässans inriktning och uppfyller skäliga kvalitetskrav för utställas. Skulle ett utställt föremål av Mässan inte anses uppfylla nyssnämnda krav, åligger det Utställaren att omgående och på egen bekostnad avlägsna föremålet från montern. Utställaren äger inte rätt att återföra erlagd monterhyra eller del därav, eller erhålla annan ersättning av Mässan för kostnad eller skada – direkt eller indirekt – som kan uppstå med anledning av Mässans beslut enligt ovan.

Mässan har en ovillkorlig rätt att avvisa en Utställare eller vissa utställda föremål. Anvisning sker på utställarens bekostnad.

#### Det är inte tillåtet för Utställaren att:

- utan tillstånd av Mässan sälja över disk mot kontant betalning eller mottaga handpenning.
- utan tillstånd av Mässan sprida reklam utanför den egna montern.
- utan tillstånd av Mässan genom skyltning inom mässområdet hänvisa till utställning utanför mässområdet.
- i montern eller på annan plats inom mässområdet bedriva eller tillåta politisk propaganda.
- ordna sin monter, sina dekorationer, demonstrationer och försäljning på sätt som strider mot Internationella Handelskamarens grundregler för reklam eller som står andra utställare eller besökare. All muntlig och skriftlig marknadsföring skall vara vederhäftig och förenlig med tillämplig marknadsföringslagstiftning.
- bedriva aktiviteter eller genomföra demonstrationer som Mässan bedömer genom sin ljudnivå negativt påverka annan utställares möjligheter att demonstrera sitt utbud av produkter, varor eller tjänster.

Vid förhyring av lokal för kommersiell verksamhet skall särskilt avtal upprättas mellan Mässan och Utställaren. Utställda varor får ej avlägsnas under pågående utställning utan speciellt tillstånd från Mässan.

Det är ej tillåtet att ställa ut levande djur, explosiva varor eller annat som Mässan betecknar olämpligt ur säkerhetsynpunkt. Utställda varor skall vara i överensstämmelse med behöriga myndigheters och/eller kontrollorganens bestämmelser och skall där så erfordras vara försedda med godkännande från sådana myndigheter eller organ. Utställare erinras om sina skyldigheter i enlighet med tillämplig arbetsmiljölagstiftning. Vid överträdelse av någon av ovan angivna bestämmelser gällande under viss mässa eller konferens äger Mässan om erforderligt, vidta korrigerande åtgärder på Utställarens bekostnad.

#### Efter mässan/konferensen/eventet

Föremål som kvarlämnats i montern, förhyrd lokal eller inom Mässans område efter sista utflytningstid kan Mässan låta bortföra på Utställarens ansvar och bekostnad. Säsom säkerhet för fullgörandet av samtliga förpliktelser gentemot Mässan, so Utställaren har eller kommer att få, har Mässan rätt att innehålla Utställarens föremål till dess full betalning sker.

### 4. UTSTÄLLARENS ANSVAR

Utställaren svarar för all skada uppkommen på grund av till Utställaren eller till dennes personal hänförliga omständigheter. Bryter Utställaren mot dessa allmänna villkor eller andra särskilda villkor för tjänst som tillhandahålls av Mässan kan han med omedelbar verkan avstångas från deltagande i pågående och kommande evenemang.

Utställaren skall även svara för avtalad hyra.

Uppkommer skyldighet för Mässan att till stat eller kommun utgiva skatter eller andra pålagor, beräknade på enskild Utställares hyra eller andra avgifter för deltagande i mässa eller konferens, skall Utställaren utge ersättning härför till Mässan.

### 5. MÄSSANS ANSVAR

Kan Mässan inte tillhandahålla avtalad monterplats, är Utställaren skyldig att underkasta sig de jämkningar i plats och utrymme som av omständigheterna skäligen kan påkallas.

Kan Mässan överhuvudtaget inte erbjuda monterplats, äger Utställaren endast rätt att återföra inbetald monterhyra och samtliga övriga avgifter.

Mässan ansvarar inte för Utställarens monter utställda föremål eller dekorationer, ej heller för utlånat material, kläder eller utrustning, oavsett om skada uppkommit genom fel eller försummelse av Mässan eller av personal för vilken Mässan ansvarar.

Mässan ansvarar ej för material, kläder eller utrustning som tillhör Utställaren eller tredje man och förvaras i lokaler som upplåtits av Mässan.

Mässan har ej heller något ansvar för visst evenemangs kommersiella genomslag eller framgång, antal utställare eller besökare eller förekomsten av vissa strategiska utställare.

Skulle, på grund av omständigheter utanför Mässans kontroll, inskränkning med avseende på uppvärmning, tillhandahållande av elström, vatten, kommunikationsuppkoppling, elektroniska eller webbaserade tjänster eller andra av Mässan tillhandahållna faciliteter ske, är Utställaren ej berättigad återföra monterhyra, lokalhyra eller del därav. Utställaren är ej heller berättigad till någon form av skadestånd.

I händelse av inskränkning enligt ovan på grund av omständigheter inom Mässans kontroll är Mässans ansvar begränsat till återbetalning av för sådan facilitet till Mässan erlagd ersättning. I de fall katalog eller annan sammanställning av information rörande visst evenemang upprättas, oavsett form, tryckt eller elektronisk, fransäger sig Mässan allt ansvar för eventuella felaktigheter däri.

Mässan friskrivar sig från allt ansvar för skador eller ålägganden till följd av att dessa allmänna villkor eller här angivna bestämmelser ej följs, eller godkännande från Mässan ej inhämtats. Utställaren skall själv svara för samt ersätta Mässan för alla utgifter och skador till följd härav.

Skulle, till följd av krig upplopp eller terrorhandling, myndighets åtgärd eller underlåtenhet, nytillkommen eller ändrad lagstiftning, konflikt på arbetsmarknaden, blockad, brand, översvämning eller olycksförhållande av större omfattning eller annan härmed jämförbar händelse, Mässan nödgas ställa in eller skjuta upp visst evenemang, återbetalas ej erlagd hyra. Utställaren äger så snart evenemanget kan avhållas, rätt till förut avseende monterplats eller i förekommande fall motsvarande lokal samt befrielse från erläggande av anmälningsavgift. Härutöver äger Utställaren ej rätt till någon form av skadestånd.

Mässans ansvar gentemot Utställaren är begränsat till vad ovan angivits, såvida inte uppsåt eller grov oaktsamhet föreligger. Mässan skall aldrig vara ansvarig för Utställarens indirekta skador. Mässans skadeståndsansvar skall inte i något fall överstiga 5 (fem) prisbasbelopp enligt lagen (1962:382) om allmän försäkring.

### 6. BETALNINGSVILLKOR

Anmälningsavgift, monterhyra och övriga eventuella avgifter skall betalas i förskott, före berörd mässa. Vid försenad betalning debiteras dröjsmålsränta med 2,5 (två och en halv) procent per månad.

### 7. ÖVRIGT

Utställarens medger att tillgängliga uppgifter om honom får lämnas till tredje man.

Rubrikerna i dessa allmänna villkor är endast avsedda som ett stöd för läsningen och skall inte påverka tolkningen av desamma.

Underlåtenhet från Mässan att någon gång åberopa dessa villkor skall ej upplåtas som någon eftergift av sådan rätt. Ej heller skall eftergift av avtalad rättighet eller anspråk vid något tillfälle, oavsett orsaken därtill, innebära att Mässan avsvagat sig rätten att senare åberopa samma avtalsbestämmelse.

Twister angående tolkningen eller tillämpningen av parternas avtal och därmed sammanhängande rättsförhållanden skall avgöras av allmän domstol med Stockholm respektive Malmö tingsrätt som första instans. Svensk rätt är tillämplig på avtalet.

## TEKNISKA BESTÄMMELSER

### 1. Anvisningar och regler för monterbyggnation

#### Generella regler

- För att i möjligaste mån skapa en öppen miljö i utställningen får endast 1/3 av varje monter sida mot bakvägg täckas med vägg.
- Byggnation över gångarna får ej förekomma, ej heller dekorationer, skyltning eller belysning.
- Mässans utrymningsvägar, utrymningsdörrar (även utsidan), brandredskap, larmtryckknappar och skyltar får ALDRIG byggas för, blockeras eller skymmas. Mässan har rätt att på utställarens bekostnad riva eller ändra byggnationer samt transportera bort gods som blockerar utrymnings- och transportvägar.
- Representanter för Mässan gör regelbundna skyddsronder inför och under varje mässa. Anmärkningar som görs vid dessa skyddsronder skall åtgärdas omgående. Eventuella kostnader debiteras utställaren.
- Alla arbeten, som medför ingrepp i fastighet, får endast utföras av Mässan anvisad personal. Exempel på sådana arbeten är upphängning av vajrar i tak, förankring av maskiner i golv, fästankorningar i pelare eller balkar, anslutningar av el och vatten i golvkanaler etc.
- Vid all användning av såg, slip, putsmaskiner etc. skall spänsug kopplas till dessa.
- Barn och ungdomar under 1,5 år äger ej tillträde till Mässans lokaler under den tid då byggnation eller rivning av utställningar och kongresser pågår. Varken ensamma, eller i sällskap med vuxen.
- Rökning är enligt lag ej tillåten i anläggningen, förutom inom speciellt avsedda rökrommen.
- Alkoholbestämmelser - Sverige har specifika alkoholbestämmelser gällande när och i vilka sammanhang det är tillåtet att servera alkoholhaltiga drycker. Mässan följer dessa föreskrifter för servering av sprit, vin och öl. Utställare som har planer på eller önskemål om att servera alkoholhaltiga drycker skall kontakta Mässan, för att få hjälp med arrangemang.
- Visning av videofilmer - Mässan vill härmed uppmana sina utställare att genomföra filmvisningar i enlighet med gällande Upphovsrettslag.

Det är inte tillåtet att visa filmer som är inköpta eller hyrda i butik. Dessa är avsedda att visas i hemmet för den närmsta familj- och vänkretsens, s.k. "Hemvideo". Filmer kopierade från TV får inte heller visas i dessa sammanhang. Endast filmer avsedda för rättighetsområdet "Non-Theatrical" får visas i montern. Det är även tillåtet att visa s.k. trailerklassetter.

#### In- och utflytning

- Officiella in- och utflytningstider meddelas i separata utskick.

#### Monterväggar

- Inga arbeten med uppbyggnaden av monterväggar får påbörjas förrän skriftligt tillstånd erhållits. Mässan äger rätt att kräva nedmontering om inte tillstånd medgivits.
- Uppbyggnaden skall fylla alla eventuella krav enligt föreskrifter i BBR och BKR samt, vad gäller materialval med mera, vara klassificerat enligt gällande brandföreskrifter.
- Det åligger respektive byggnadsvarig (monterbyggare) att ansvara för säkerhet och bygglärande.
- Mässan fritar sig helt från konstruktionsutförande och byggansvar.

#### Montermått och eget montersystem

Det är viktigt att du senast 4 veckor innan mässa lämnar besked till Mässan i de fall du har ett eget montersystem, eller av annan anledning önskar exakta byggmått på din monter.

### 2. Brandföreskrifter för utställare

#### Material/Dekor

- Monterväggar och tak skall utföras av svärantändligt material, det vill säga inte sämre än trä. Spånskiva, träfiberskiva (ej porös), plywood och dylikt godtas.
- Svärantändligt material skall vara typgodkänt.
- Typgodkännande kan ersättas av ett skriftligt utlåtande från Statens Provingsanstalt. Typgodkännande eller intyg skall finnas tillgängligt i montern, om det inte på annat sätt klart framgår att materialet kan godtas. Tygtak och annan dekor skall vara impregnerat mot brand.

#### Emballage och annat material

Emballage och annat brännbart material får ej förvaras i monter eller utställningshall. Kvarlämnat material i monter efter avslutad mässa klassas som avfall och hanteringen faktureras utställaren.

#### Restprodukter i montern

Montern skall lämnas i samma skick som när den togs i bruk. Varje utställare ansvarar för att hålla rent i och utanför sin monter under uppbyggnad och nedmontering. Detta innebär att utställaren är skyldig att själv sortera och slänga bl a sitt byggavfall i avsedda containrar. Kvarlämnat material i montern efter utflytning klassas som avfall och debiteras utställaren (kostnad 650 kr/m<sup>3</sup>).

#### Brandfarliga och explosiva varor, heta arbeten och rökutbildning

Hantering och förvaring av brandfarliga vätska eller gas skall i god tid före mässa anmälas skriftligt till Mässan. Uppge mässans namn, utställare samt monternummer.

Explosiva eller pyrotekniska varor får varken användas eller medföras på Mässan, vare sig inomhus eller utomhus, utan att skriftligt tillstånd först erhållits från säkerhetsansvarig på Mässan.

Heta arbeten som svetsning, lödning, skärning, rondellarbete, torkning, uppvärmning eller öppen låga får ej förekomma ens under monterbyggnadsstadiet, utan att skriftligt tillstånd först erhållits av säkerhetsansvarig på Mässan.

Vid aktiviteter som avger rök eller gaser, såsom stekning, rökmaskiner m.m. - kontakta säkerhetsansvarig på Mässan.

